



Huishoudelijk Reglement Zeekadetkorps Waalwijk

Begripsomschrijving

Artikel 1

In dit reglement wordt verstaan onder:

- Het korps : Stichting Zeekadetkorps Waalwijk
- Het bestuur : Het bestuur van het korps
- De vereniging : De vereniging Zeekadetkorps Nederland
- Het hoofdbestuur : Het hoofdbestuur van de vereniging

Bestuur

Artikel 2

Het bestuur is tegenover het hoofdbestuur verantwoordelijk voor:

- Het beheer van de financiën
- Het in bruikleen aan het korps verstrekte materialen
- Een goede opleiding van de tot het korps behorende zeekadetten
- Een goed overleg met commandant en de tot het korps behorende officieren omtrent de korpsactiviteiten
- Een juiste uitvoering van het huishoudelijk reglement van de vereniging voor zover dit op het korps van toepassing is

Artikel 3

Het bestuur bestaat uit minimaal 3 personen en kiest uit haar midden één voorzitter, één penningmeester en één secretaris.

Artikel 4

Bestuursleden hebben zitting voor een periode van drie jaar. Na deze periode kan een bestuurslid zich weer herkiesbaar stellen. Bij één of meerdere kandidaten beslissen de niet aftredende bestuursleden door stemming.

Artikel 5

Het bestuur dient binnen twee maanden na het einde van het boekjaar te vergaderen. Verder vergadert het zo dikwijls als de voorzitter of twee andere leden van het bestuur dit wenselijk achten. Vergaderingen/overleg met bestuur en kader



Huishoudelijk Reglement Zeekadetkorps Waalwijk

van het korps samen vinden minimaal vier maal per jaar plaats. Bij stemming worden blanco stemmen als niet uitgebrachte stemmen behandeld.

Artikel 6

Het bestuur kan, als zij dit wenst, uit haar midden één of meer commissarissen benoemen. Een commissaris wordt naast zijn bestuurslidmaatschap met een specifieke taak belast. Het bestuur stelt de taken en bevoegdheden van een commissaris vast. De commissaris is verantwoording schuldig aan het bestuur.

De voorzitter

Artikel 7

De voorzitter:

- Is de officiële woordvoerder van het korps
- Leidt de vergaderingen
- Zorgt voor de naleving van de statuten en het huishoudelijk reglement

Bij afwezigheid van de voorzitter worden deze taken waargenomen door de secretaris.

De secretaris

Artikel 8

De secretaris:

- Is belast met de administratie van het korps (met uitzondering van de financiële administratie)
- Voert de correspondentie van het korps en ondertekend alle uitgaande stukken
- Is verplicht van alle stukken afschriften te houden en het archief te beheren
- Licht eenmaal per jaar het hoofdbestuur in omtrent het ledenaantal
- Notuleert de vergaderingen en stelt hiervoor de agenda op.

De secretaris mag een deel van zijn taken overdragen aan een bestuurslid, maar hij blijft verantwoordelijk voor de gedelegeerde taken. Voor het delegeren van taken is toestemming van het bestuur nodig.

Bestuursleden, kaderleden en leden zijn verplicht voor het korps bestemde post zsm aan de secretaris te overhandigen. De secretaris is op zijn beurt verplicht de andere bestuursleden inzage te geven in de correspondentie en in het archief. De commandant en de eerste officier kunnen de secretaris verzoeken inzage te krijgen in relevante stukken.



Huishoudelijk Reglement Zeekadetkorps Waalwijk

De penningmeester

Artikel 9

De penningmeester:

- Beheert de geldmiddelen van het korps en legt hierover binnen drie maanden na het einde van het boekjaar verantwoording af aan het bestuur
- Draagt zorg voor de inning van contributies, donaties en borgsommen
- Verricht de benodigde werkzaamheden ter verkrijging van subsidies
- Stelt een balans en een staat van baten en lasten op
- Stelt voor 1 oktober een begroting op betreffende de inkomsten en uitgaven voor het komende boekjaar
- Draagt zorg voor de assurantie van de leden en de eigendommen van het korps
- Is belast met de financiële eindcontrole van de toko

De penningmeester mag een deel van zijn taken overdragen aan een bestuurslid, maar hij blijft verantwoordelijk voor de gedelegeerde taken. Voor het delegeren van taken is toestemming van het bestuur nodig.

Kascontrolecommissie

Artikel 10

De kascontrolecommissie:

- Bestaat uit twee leden
- Bestuurs- en/of kaderleden kunnen geen lid van de kascontrolecommissie zijn
- Wordt minimaal één maal per jaar gehouden om de kas, de boeken en de bescheiden van de penningmeester te controleren

Van de uitkomst van haar onderzoek wordt verslag uitgebracht aan het bestuur.

Kader

Artikel 11

Het kader van het korps bestaat uit één commandant en één of meer officieren. Het middenkader bestaat uit één of meer onderofficieren. Hun taken en bevoegdheden zijn geregeld in de volgende artikelen.

Artikel 12

De commandant woont de bestuursvergaderingen bij. Hij heeft daarin een adviserende stem. Het bestuur houdt de commandant voortdurend op de hoogte van die zaken, die van belang zijn, voor een goede uitoefening van zijn taken.



Huishoudelijk Reglement Zeekadetkorps Waalwijk

Artikel 13

De commandant:

- Heeft de dagelijkse leiding van het korps
- Is verantwoordelijk voor de opstelling en de uitvoering van het oefen- en lesprogramma en de regeling van examens
- Adviseert het bestuur inzake voordracht, benoeming, bevordering, schorsing en ontslag van officieren en instructeurs
- Maakt een activiteitenplan voor het komende jaar
- Maakt in overleg met de penningmeester een begroting voor het komende jaar
- Laat tijdens maritieme activiteiten een wachtjournaal bijhouden
- Houdt de penningmeester en secretaris op de hoogte van wijzigingen in de ledenadministratie
- Is verantwoordelijk voor het beheer van het materiaal.

De commandant mag een deel van zijn taken overdragen aan een kaderlid, maar hij blijft verantwoordelijk voor de gedelegeerde taken.

Artikel 14

De eerste officier:

- Vervangt de commandant bij diens afwezigheid
- Geeft instructies aan zeekadetten
- Assisteert de commandant waar nodig
- Heeft het dagelijks beheer over het materiaal

Artikel 15

De overige officieren en instructeurs geven instructies aan de zeekadetten. Zij zijn verantwoordelijk voor een dienstvak en leggen hierover verantwoording af aan de commandant. Daarnaast assisteren ze de commandant waar hij dit nodig acht, in zijn werkzaamheden en bij de uitvoering van het oefen- en lesprogramma.

Artikel 16

De taken van de onderofficieren worden vastgesteld en geregeld door de commandant.

Artikel 17

Optreden naar buiten en het aangaan van verplichtingen tegenover derden, betreffende korpsactiviteiten, is voorbehouden aan de commandant of de PR officier. In bijzondere gevallen moet met de voorzitter overlegd worden.



Huishoudelijk Reglement Zeekadetkorps Waalwijk

Artikel 18

Tussen zeekadetofficieren, onderofficieren, zeekadetten en aspirant-zeekadetten bestaat een gezagsverhouding. Deze gezagsverhouding is conform het huishoudelijk reglement van de vereniging Zeekadetkorps Nederland.

Bijzonder bepalingen

Artikel 19

Het tenue tijdens korps- en activiteitendagen wordt door de commandant bepaald.

Artikel 20

Prijzen door leden van het korps behaald onder naam van het korps worden eigendom van het korps, tenzij het bestuur anders bepaald.

Artikel 21

Overtreding van de statuten of het huishoudelijk reglement kan door het bestuur bestraft worden met schorsing of royement. Het royementsbesluit wordt onder opgave van redenen aan de betrokkene en in geval van minderjarigheid aan de ouders of voogd schriftelijk bekend gemaakt.

Dienst

Artikel 22

De zeekadetten worden ingedeeld in bakken. Iedere bak staat onder leiding van een baksmeeester.

Artikel 23

Het korps komt elke zaterdag bijeen op de plaats en gedurende de tijd, zoals bepaald door de commandant. De commandant is bevoegd meer bijeenkomsten te organiseren. De vakantieperiode wordt ook bepaald door de commandant.

Artikel 24

Officieren, onderofficieren, zeekadetten en aspirant-zeekadetten zijn verantwoordelijk voor de goede staat van de in bruikleen verstrekte kleding. Aspirant –zeekadetten mogen nog geen uniform dragen. Bij het behalen van de status Zeekadet der derde klasse krijgt de zeekadet een uniform in bruikleen. Hiervoor wordt een eenmalige bijdrage gevraagd. Deze wordt bij afmonstering niet geretourneerd. Het uniform mag eenmalig op kosten van het zeekadetkorps Waalwijk chemisch gereinigd worden.



Huishoudelijk Reglement Zeekadetkorps Waalwijk

De commandant stelt een officier aan voor de uitgave en inname van de in bruikleen verstrekte kleding en ziet er op toe dat deze kleding bij afmonstering terstond wordt ingeleverd. Door of namens de commandant worden regelmatig kledinginspecties gehouden. Niet aan normale slijtage te wijten schade wordt verrekend met de betrokken persoon. Niet meer passende kleding kan omgeruild worden. Bij aanmonstering kan via het korps werkkleding aangeschaft worden.

Lidmaatschap en contributie

Artikel 25

Lid van het korps kunnen worden jongens en meisjes van tenminste 9 jaar, die in het bezit zijn van zwemdiploma A of gelijkwaardig. Het lidmaatschap gaat in na een kosteloze proefperiode van vier korpszaterdagen. Het lidmaatschap wordt verkregen door schriftelijke aanmelding bij de penningmeester door middel van het ter beschikking gestelde aanmeldingsformulier. Opzegging van het lidmaatschap kan maandelijks door een mondelinge afmelding bij de commandant gevolgd door een schriftelijke afmelding bij de penningmeester.

Artikel 26

De zeekadetten en onderofficieren jonger dan 21 jaar zijn contributieplichtig, tenzij het bestuur anders beslist. Onderofficieren boven de 21 jaar en in het bezit van minimaal de rang van bootsman zijn vrij van contributie. De contributie dient per vooruitbetaling, bij voorkeur door automatische overschrijving, te worden voldaan op een door de penningmeester aangegeven wijze. Bij opzegging van het lidmaatschap blijft contributie verschuldigd totdat alle eigendommen van het korps in bruikleen verstrekt, geretourneerd zijn. Iedere zeekadet en onderofficier is eenmalig entreegeld verschuldigd. Dit dient binnen 14 dagen, na te zijn aangenomen als lid, betaald te worden aan de penningmeester. De contributie, het entreegeld, en de uniformbijdrage worden door het bestuur vastgesteld. Wijzigingen worden gepubliceerd in het korpsblad, de nieuwsbrief of op de website (www.zkkwaalwijk.nl).

Korpsvlag

Artikel 27

De korpsvlag van zeekadetkorps Waalwijk wordt conform de landelijke eisen gevoerd.



Huishoudelijk Reglement Zeekadetkorps Waalwijk

Wijzigingen huishoudelijk reglement

Artikel 28

Een besluit tot wijziging van dit reglement moet worden genomen met tweederde meerderheid van de geldige uitgebrachte stemmen. Dit in een vergadering met het voltallige bestuur, waarbij vooraf is aangegeven, dat er een wijziging van het huishoudelijk reglement op de agenda staat. Is op deze vergadering niet het volledige bestuur aanwezig, dan dient er binnen acht weken een nieuwe vergadering belegd te worden. In deze tweede vergadering wordt een besluit genomen ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden.

Artikel 29

In alle gevallen waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Artikel 30

Dit reglement treedt in werking met ingang van 27 oktober 2010

Aldus besloten op de vergadering van 27 oktober 2010